

*Balevo Group AB innefattar verksamheterna WiseMind, Psykologiteamet, Balevo samt Kungshöjd psykologmottagning. För oss på Balevo Group är personlig integritet viktig och vi eftersträvar en hög nivå av dataskydd och att du ska känna dig trygg i alla dina kontakter med oss. I denna policy förklarar vi hur vi samlar in och använder personuppgifter. Balevo group AB följer de lagar som finns för att skydda din personliga integritet, regler för banksekretess samt interna regler för den praktiska hanteringen av personuppgifter. Vi beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dem gällande.*

#### **Om GDPR**

EU:s dataskyddsförordning, GDPR, beskriver den lagliga rätten för behandling av personuppgifter. Förordningen gäller all personuppgiftsbehandling. Samtidigt kan olika specialregler, som till exempel regler om journalföring i Patientdatalagen, ersätta eller komplettera GDPR:s bestämmelser.

#### **Vad är en personuppgift och vad är en behandling av personuppgifter?**

Personuppgifter är alla uppgifter som indirekt eller direkt kan kopplas till en enskild person. Behandling av personuppgifter är allt som sker med personuppgifterna i IT-systemen, oavsett om det handlar om mobila enheter eller datorer. Det handlar om till exempel insamling, registrering, strukturering, lagring, bearbetning och överföring. I vissa fall kan även manuella register omfattas.

#### **Vilka personuppgifter samlar vi in och varför?**

Vi behandlar i huvudsak ditt namn, personnummer, adress, kontaktuppgifter och faktureringsadress. Informationen vi samlar in har bedömts som nödvändig för att vi ska kunna utföra de tjänster vi har avtalat om, för att vi ska kunna kommunicera med dig eller för att kunna ge dig information om vår nuvarande och kommande verksamhet som vi bedömer kan vara av intresse för dig.

De personuppgifter som samlas in från dig som potentiell kund/blivande kund/nuvarande kund hos Balevo group AB, t ex avseende utbildning eller handledning, är de som krävs för att kunna genomföra uppdraget, vanligen namn, kontaktuppgifter samt faktureringsadress.

#### **Verksamhet inom hälso- och sjukvård**

Inom ramen för psykologisk behandlingsverksamhet och annan hälso- och sjukvård så används personuppgifterna i det systematiska och fortlöpande patientsäkerhetsarbetet - det kan gälla uppgifter om hälsostatus, individens nuvarande livssituation och andra, för utredningens eller behandlingens kvalitet och uppföljning, viktiga uppgifter. För alla patientuppgifter gäller reglerna om tystnadsplikt och sekretess enligt patientdatalagen.

Gällande hälso- och sjukvård finns en rättslig grund för att behandla personuppgifter då denna verksamhet är av s.k. allmänt intresse, det vill säga en verksamhet som är grundläggande för att vårt samhälle ska fungera. Enligt patientdatalagen är legitimerade psykologer och annan legitimerad sjukvårdspersonal skyldiga att dokumentera uppgifterna som förs under vårdtiden löpande in i journalsystemet, och är också till för att vara en informationskälla för dig som patient.

Denna verksamhet är även, så som gäller alla vårdgivare i Sverige, under tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg och i händelse av deras tillsyn fyller patientuppgifterna en viktig funktion. Uppgifter lämnas till utomstående endast om du har samtyckt till detta eller om lag anger att så måste ske, exempelvis när barn far illa, eller om du får vård genom ett försäkringsbolag som du har gett en fullmakt för att ta del av journalanteckningar.

#### **Dina rättigheter**

Du har rätt att få information om den personuppgiftsbehandling som sker. Du har även, med de begränsningar som följer av Patientdatalagen, rätt att få dina personuppgifter rättade, att få uppgifterna raderade, att kräva att behandlingen av uppgifter i vissa fall begränsas, samt att i vissa fall invända mot behandling. Ett återkallande påverkar inte lagligheten av behandlingen innan begäran inkommit. Dessa rättigheter förutsätter att inte hinder i annan rådande lag föreligger. Gällande vissa uppgifter, såsom exempelvis uppgifter för fakturering och journalföring, kan dock verksamheten utifrån andra lagar vara skyldiga att spara dessa en viss tid och därmed vara hindrad att ta bort vissa uppgifter.

#### **Aktörer som är självständigt personuppgiftsansvariga**

I vissa fall kan vi vara skyldiga att dela insamlade personuppgifter med vissa andra aktörer som är självständigt personuppgiftsansvariga, till exempel myndigheter som Skatteverket. Detta gäller i de fall då vi är skyldiga att lämna ut sådana uppgifter med stöd av lag eller myndighetsbeslut. När personuppgifter delas med en aktör som är självständigt personuppgiftsansvarig gäller den organisationens integritetspolicy och personuppgiftshantering.

#### **Hur länge sparar vi dina personuppgifter?**

Då behovet för att kunna utföra vår verksamhet, så raderar vi samtliga insamlade personuppgifter. Gällande journalanteckningar så raderar Balevo group AB samtliga uppgifter i journalen utifrån de regler som föreligger i Patientdatalagen, det vill säga tidigast tio år efter den senast genomförda journalanteckningen. Journaler som uppfyllt dessa krav, det vill säga att minst 10 år har passerat, raderas i december månad efter att detta datum har passerat.

#### **Kontakta oss vid frågor om hur vi behandlar personuppgifter**

Du är alltid välkommen att kontakta oss om du har frågor om hur vi behandlar dina personuppgifter. För de behandlingar som sker inom vår verksamhet är Balevo group AB personuppgiftsansvarig.

#### **Kontaktuppgifter till oss är följande:**

E-post: [info@balevo.se](mailto:info@balevo.se)

Telefon: +46 73 619 8366

Besöksadress: Norra liden 9, 411 18 Göteborg

Län: Västra Götalands län